



**Comune di Venzone**  
Provincia di Udine  
Piazza Municipio, n° 1

Prot. n° 2197

Venzone, 20.03.2014

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE, BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO, A COPERTURA DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTATE, FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO OCCUPAZIONALE IN PROGETTI TERRITORIALI DI INIZIATIVE DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ PROMOSSE DAL COMUNE DI VENZONE, AI SENSI DELL'ART. 9, CC. 48, 49 E 50 DELLA LEGGE REGIONALE 30 DICEMBRE 2009, N. 24 (LEGGE FINANZIARIA 2010).** Progetto: "Valorizzazione di beni culturali e artistici"

Approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 160 del 20.03.2014

## **1. FINALITA'**

Con il presente Avviso pubblico si intende realizzare il seguente progetto di inserimento lavorativo temporaneo denominato: "Valorizzazione di beni culturali e artistici" a favore di n. 01 persona disoccupata e priva di ammortizzatori sociali (LPU) per la durata di mesi 8 il cui nominativo verrà individuato dal Centro per l'impiego di Gemona del Friuli sulla base dei punteggi previsti dall'art. 6 del Regolamento regionale 0211/Pres. del 05.11.2013. Agli stessi viene applicato il CCNL nel settore di riferimento.

Il progetto, cofinanziato dalla Regione FVG, si svolge sul territorio del Comune di Venzone e afferisce al settore d'intervento n. 1 "Valorizzazione di beni culturali e artistici anche mediante l'attività di salvaguardia, promozione, allestimento e custodia di mostre, musei e biblioteche".

A tal fine è necessario individuare il soggetto attuatore di tale progetto avente il compito di instaurare rapporti di lavoro subordinato, a tempo parziale e determinato, con i residenti nella Regione Friuli Venezia Giulia in stato di disoccupazione rilevato ai sensi del Regolamento n. 227/Pres. del 25 luglio 2006, che presentino le seguenti caratteristiche:

- a) siano in stato di disoccupazione da almeno 8 mesi;
- b) non percepiscano qualunque tipo di ammortizzatore sociale;
- c) non siano titolari di pensione assimilabile a reddito da lavoro;
- d) siano inseriti nelle liste di disponibilità di cui all'articolo 5 del Regolamento regionale n. 0211/Pres. del 05.11.2013.

Tutti i requisiti sono posseduti dal soggetto beneficiario all'atto della presentazione della domanda di inserimento nelle liste di cui all'art. 5 del Regolamento regionale n. 0211/Pres. del 05.11.2013. Il requisito di cui alla lettera a) è posseduto anche al momento dell'elaborazione della graduatoria e di avvio del progetto.

## **2. QUADRO NORMATIVO E CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

- a) Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999;
- b) Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo sociale europeo e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1784/1999;
- c) Regolamento (CE) n. 1828/2006 della Commissione dell'8 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e del regolamento (CE) n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale.
- d) Programma operativo della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, Obiettivo 2 – Competitività regionale e occupazione – Fondo Sociale Europeo – 2007/2013, approvato dalla Commissione europea con decisione (C) n.5480 del 7 novembre 2007, denominato “POR”;
- e) D.Lgs. 1 dicembre 1997, n. 468;
- f) D.Lgs. 28 febbraio 2000, n. 81;
- g) Legge regionale 30 dicembre 2009, n. 24 – legge finanziaria 2010;
- h) Regolamento regionale concernente i requisiti delle iniziative di lavoro di pubblica utilità di cui alla l.r. 30 dicembre 2009, n. 24 art.9 comma 48 emanato con DPREg 0211/Pres. del 05.11.2013;
- i) Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- j) Legge regionale 7/2000;
- k) D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- l) Deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 13.11.2013.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Possono presentare domanda di contributo di cui al presente avviso: le imprese, ivi comprese le cooperative sociali, le cooperative di produzione e lavoro, i loro consorzi o raggruppamenti temporanei, le associazioni riconosciute, purché:

- abbiano sede legale o unità locale nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- dispongano di un'attrezzatura idonea all'attuazione del progetto territoriale di iniziative di lavoro di pubblica utilità proposto dal proponente;
- Siano sufficientemente strutturate a livello organizzativo per sostenere l'inserimento lavorativo nel progetto territoriale di lavoro di pubblica utilità proposto dal proponente;
- Assicurino al beneficiario gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro;
- Prevedano nell'oggetto sociale attività di inserimento lavorativo o attività che rientrano nel settore d'intervento di cui all'art. 7 c. 2 lett. c) n. 1 del Regolamento 0211/Pres del 05.11.2013 nel quale si realizza il progetto “Valorizzazione di beni culturali e artistici anche mediante l'attività di salvaguardia, promozione, allestimento e custodia di mostre, musei e biblioteche”.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Regolamento n. 0211/Pres del 05.11.2013, a ciascun attuatore non possono essere assegnati contributi per oltre il 30% del valore totale dei progetti finanziati e cioè per oltre € 1.724.009,28. In sede di concessione del contributo sarà richiesta apposita dichiarazione attestante quanto sopra.



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

#### **4. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO**

**Il valore complessivo del progetto è di € 24.539,20.- , di cui € 22.085,28.- a carico della Regione ed € 2.453,92.- a carico del Comune** con specificazione che il costo del lavoro deve rappresentare almeno il 70% del costo totale - lettera a) del seguente elenco - mentre tutte le altre spese ammissibili di cui all'art.9 del Regolamento n. 0211/Pres del 05.11.2013 non possono superare la quota del 30% del totale - lettere b), c), d), e), f), g), h), i) del seguente elenco -.

Il soggetto attuatore riceverà il contributo a fondo perduto pari al 100% a copertura delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Sono ammissibili a rimborso le seguenti tipologie di spesa sostenute dall'attuatore:

- a) il costo del lavoro sostenuto dall'attuatore per l'assunzione temporanea dei beneficiari per la durata prevista dal progetto, relativo alla paga base riferita all'inquadramento del livello iniziale per categoria del contratto collettivo nazionale di lavoro multiservizi ed agli oneri previdenziali e assistenziali;
- b) il costo dei materiali di consumo strettamente connessi allo svolgimento delle attività previste nel progetto. A titolo esemplificativo sono compresi i dispositivi di protezione individuale, l'utilizzo dei mezzi di trasporto per tutor e beneficiari, il materiale di cancelleria;
- c) le spese di pubblicizzazione e promozione del progetto;
- d) il costo del personale dell'attuatore impegnato nel progetto quale tutor aziendale della squadra di lavoro;
- e) le spese per parcelle notarili connesse alla costituzione di una associazione temporanea di imprese o di scopo, ove previste dalla procedura di selezione, le spese relative alla consulenza per l'elaborazione delle paghe dei beneficiari;
- f) le spese di segreteria e amministrazione necessarie per la realizzazione del progetto ivi compresi gli adempimenti di carattere amministrativo, connessi alle attività di rendicontazione realizzate dall'attuatore attraverso proprio personale dipendente o parasubordinato;
- g) i premi relativi ad assicurazioni per la responsabilità civile stipulate dagli attuatori per la copertura dei rischi connessi alle attività dei beneficiari;
- h) l'accensione di polizze fideiussorie bancarie o assicurative richieste al fine di assicurare i flussi finanziari nei confronti dell'attuatore a titolo di anticipazione;
- i) le spese per la certificazione esterna dei rendiconti fino ad un massimo di euro 250,00

#### **5. DOMANDA DI CONTRIBUTO**

La domanda di contributo, redatta sui moduli messi a disposizione sul sito web all'indirizzo [www.comunedivenzone.it](http://www.comunedivenzone.it) dovrà contenere una relazione che illustri le modalità operative e le caratteristiche del partecipante di seguito riportate.

La relazione dovrà sviluppare i seguenti argomenti secondo lo schema e la sequenza dei capitoli sotto riportati:



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

- a) Organizzazione tecnica ed esperienza pregressa del soggetto partecipante - riferite all'attività del presente progetto. (massimo 1.800 caratteri) *Dovrà essere allegata una tabella, suddivisa per singola esperienza, nella quale andranno indicati: committente, tipologia di attività, periodo, fatturato*
- b) caratteristiche dell'attività di tutoraggio. (massimo 1.800 caratteri) *Il Capitolo dovrà illustrare il programma d'intervento (monte orario dedicato al tutoraggio, attività, modalità di inserimento e di supporto del personale, modalità di monitoraggio delle attività, curriculum degli operatori addetti al tutoraggio, la reperibilità del tutor, la risoluzione delle emergenze utili al corretto funzionamento del servizio etc.)*
- c) Descrizione dei moduli formativi orientati alla sicurezza sul posto di lavoro e all'utilizzo delle attrezzature necessarie per la realizzazione delle attività (monte orario, modalità della formazione, docenti, temi trattati, sistemi di protezione, etc.)
- d) Ricaduta sul territorio (massimo 1.800 caratteri)
- e) Eventuali ulteriori interventi a favore dei soggetti beneficiari (massimo 1.800 caratteri)

## **6. CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI**

Le domande di contributo verranno valutate da un apposito nucleo nominato con provvedimento del Funzionario Responsabile, sulla base dei seguenti indicatori e dei relativi punteggi fino ad un massimo di 50 punti:

- lettera a) fino a 15 punti
- lettera b) fino a 5 punti
- lettera c) fino a 5 punti
- lettera d) fino a 10 punti
- lettera e) fino a 15 punti

## **7. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

La domanda di contributo in marca da bollo di € 16,00.-, correlata delle autocertificazioni relative alla regolarità contributiva e alla legge 68/99, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo della scrivente Amministrazione Comunale, all'indirizzo COMUNE DI VENZONE, Piazza Municipio n. 1 – 33010 VENZONE – **entro e non oltre le ore 12.00 del 31.03.2014** In busta chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura anche quelli preincollati. La domanda va presentata utilizzando esclusivamente lo schema allegato sub A al presente avviso.

## **8. INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE**

Con formale lettera verrà comunicata l'approvazione della richiesta di contributo presentata, l'assegnazione del contributo e le modalità di presentazione del rendiconto delle spese sostenute, il



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

rispetto delle prescrizioni della Regione in tema di monitoraggio fisico e procedurale e la disponibilità a verifiche in loco realizzate dalla Regione.

## **9. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Il proponente eroga al soggetto attuatore una prima tranche pari al 50% dell'anticipo del finanziamento concesso dalla Regione Friuli Venezia Giulia entro 15 giorni dal ricevimento dello stesso. La seconda tranche del contributo pari al 20% viene erogata dopo cinque mesi dall'avvio del progetto.

L'erogazione dei suddetti anticipi avverrà previa presentazione da parte del soggetto attuatore di apposita fidejussione bancaria o assicurativa pari all'importo complessivo anticipato e con scadenza 30.06.2015.

Il saldo pari al 30% dell'ammontare totale del contributo, sarà erogato a seguito della presentazione del rendiconto di cui al successivo art. 13.

## **10. AVVIO DEL PROGETTO**

Il soggetto attuatore dovrà avviare il progetto entro il termine perentorio del 30 aprile 2014, pena la revoca del contributo, provvedendo alla relativa assunzione del beneficiario indicato dal Centro per l'Impiego di Gemona del Friuli.

## **11. PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'**

Al fine di garantire la trasparenza sulla partecipazione dei Fondi comunitari al finanziamento dei progetti di iniziative di pubblica utilità, i soggetti attuatori ed i soggetti beneficiari sono informati che il contributo è finanziato attraverso il Programma comunitario. A tal fine, all'esterno dei luoghi in cui si svolge il progetto di iniziativa di lavoro di pubblica utilità finanziato con le risorse del programma comunitario sono esposti cartelli contenenti gli emblemi previsti nell'allegato B del regolamento n. 0211/Pres del 05.11.2013.

## **12. CONTROLLO E MONITORAGGIO**

L'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate in progetti di iniziative di pubblica utilità è sottoposto ai controlli, anche a campione, sui luoghi di lavoro dove vengono svolte le iniziative stesse, secondo le modalità previste dalle normative che regolano le attività finanziate con la partecipazione dei Fondi comunitari e secondo quanto previsto dall'articolo 44 della legge regionale 7/2000.

I costi non riconosciuti in sede di controllo, se già erogati, sono recuperati con le modalità e le procedure di restituzione previste dalle normative comunitarie e regionali.

I soggetti attuatori sono tenuti a fornire al Servizio Regionale competente in materia di osservatorio del mercato del lavoro tutte le informazioni utili alle attività di monitoraggio.

## **13. TERMINI DI RENDICONTAZIONE**

Il soggetto attuatore deve presentare il rendiconto certificato delle spese ammissibili ai sensi dell'art. 13 c. 1 lett. a) del Regolamento Regionale n. 0211/Pres del 05.11.2013, entro il 28.02.2015.



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

## 14.RINVIO

Per tutto quanto non precisato nel presente avviso si fa integrale rinvio al Regolamento Regionale emanato con D.P.Reg. FVG n. 0211/Pres. del 05.11.2013.

*INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"*  
*Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, la Pubblica amministrazione è autorizzata a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati.*

*Si forniscono pertanto le seguenti informazioni.*

*Il trattamento che si intende effettuare ha ad oggetto anche i dati personali ed ha come finalità la concessione di un contributo per LPU.*

*Sarà effettuato mediante la raccolta su supporto cartaceo e/o informatico con successiva elaborazione informatica ed archiviazione a cura del responsabile del Servizio.*

*Il conferimento dei dati è necessario al fine di identificare il soggetto attuatore del progetto.*

Per ogni informazione o delucidazione sul presente bando si prega di contattare l'Ufficio Segreteria del Comune di Venzone tel. 0432 985266.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Anne – Lise BELLINA



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307

Allegato A

MARCA DA BOLLO

AL COMUNE DI VENZONE  
Piazza Municipio, 1

33010 VENZONE

**Schema di domanda di contributo a fondo perduto Regolamento regionale n. 0211/Pres. del 05.11.2013.-**

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE, BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO A COPERTURA DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTATE FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI. FONDO SOCIALE EUROPEO 2007/2013 OBIETTIVO 2 – "Competitività regionale e Occupazione". Titolo del progetto "Valorizzazione di beni culturali e artistici" – settore di intervento 1 - **DOMANDA DI CONTRIBUTO.**

Il sottoscritto .....

Nato il ..... a .....

Residente a ..... in Via ..... n.....

Codice fiscale personale .....

In qualità di .....

Della (impresa; cooperativa sociale; cooperativa di produzione e lavoro e loro consorzi o raggruppamenti temporanei; associazione riconosciuta).....

Con sede legale o unità locale nel territorio della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia a .....

..... in Via ..... n.....

Con codice fiscale n. ....

Con partita IVA n. .... telefono.....

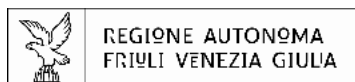
Fax..... e-mail .....

PEC.....

**CHIEDE**

L'assegnazione del contributo a fondo perduto a copertura delle spese effettivamente sostenute e documentate e finalizzato all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, titolo del progetto: "Valorizzazione di beni culturali e artistici" – settore di intervento 1

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunediVenzone.it](mailto:comune.venzone@comunediVenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307



## D I C H I A R A

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che il soggetto rappresentato è in possesso dei seguenti requisiti:

- Di avere sede legale o unità locale nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- Di disporre di un'attrezzatura idonea all'attuazione dei progetti territoriali di iniziative di lavoro di pubblica utilità proposti dal proponente;
- Di essere sufficientemente strutturato a livello organizzativo per sostenere l'inserimento lavorativo nei progetti territoriali di iniziative di lavoro di pubblica utilità proposti dal proponente;
- Di assicurare ai beneficiari gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro;
- Di prevedere nell'oggetto sociale attività di inserimento lavorativo o attività che rientrano nel settore d'intervento di cui all'art. 7 c. 2 lett. c) n. 1 del Regolamento n. 0211/Pres del 05.11.2013 nel quale si realizza il progetto "Valorizzazione di beni culturali e artistici" – settore di intervento 1;
- Di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
- Di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul posto di lavoro;
- Di essere in regola con la normativa che disciplina il diritto di lavoro dei disabili;
- Di essere iscritto (ove previsto) alla Camera di Commercio di ..... con numero .....
- Di essere iscritto (ove previsto) al registro regionale delle Cooperative con numero.....;
- Di aver preso visione e di accettare quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Venzone pubblicato sul sito [www.comunedivenzone.it](http://www.comunedivenzone.it) ;
- Con riferimento all'art. 5 lettera a) dell'Avviso: di essere in possesso della seguente organizzazione tecnica con particolare riferimento al settore "Valorizzazione di beni culturali e artistici anche mediante l'attività di salvaguardi, promozione, allestimento e custodia di mostre, musei e biblioteche" (utilizzare al massimo 1.800 caratteri);
- Con riferimento all'art. 5 lettera b) dell'Avviso: caratteristiche dell'attività di tutoraggio. (massimo 1.800 caratteri) Il Capitolo dovrà illustrare il programma d'intervento (monte orario dedicato al tutoraggio, attività, modalità di inserimento e di supporto del personale, modalità di monitoraggio delle attività, curriculum degli operatori addetti al tutoraggio, la reperibilità del tutor, la risoluzione delle emergenze utili al corretto funzionamento del servizio etc.);
- Con riferimento all'art. 5, lettera c) dell'Avviso: di aver individuato i seguenti moduli formativi orientati alla sicurezza sul posto di lavoro e all'utilizzo delle attrezzature necessarie per la realizzazione delle attività previste;
- Con riferimento all'art. 5 lettera d) dell'Avviso: di prevedere le seguenti ricadute sul territorio (utilizzare al massimo 1.800 caratteri);
- Con riferimento all'art. 5 lettera e) dell'Avviso: di prevedere gli ulteriori interventi a favore dei soggetti beneficiari (utilizzare al massimo 1.800 caratteri);
- Di impegnarsi a osservare le disposizioni dell'avviso del Comune di Venzone approvato con determinazione n. 154 del 14.03.2014 e del Regolamento regionale approvato con decreto n. 0211/Pres del 05.11.2013.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allego copia del documento di identità.



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA



33010 VENZONE (UD) – Piazza Municipio, 1

Tel. 0432 985266 fax 0432 985404

e-mail : [comune.venzone@comunedivenzone.it](mailto:comune.venzone@comunedivenzone.it)

C.F. 82000610301 – P.I. 00550200307